

Žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání do Montessori mateřské školy Pampeliška s.r.o.

Zákonný zástupce:

jméno a příjmení: _____

datum narození: _____ RČ: _____

telefon: _____ email: _____

trvalý pobyt: _____

doručovací adresa: _____

státní příslušnost _____ povolení k pobytu na více jak 90 dní

(jen pro cizí státní příslušníky) ANO NE

**žádá ředitelku Montessori mateřské školy Pampeliška s.r.o., Třebízského 12, Plzeň paní
Evu Kroupovou o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání od 1. 9. 2026.**

Dítě:

jméno a příjmení: _____

datum narození: _____ RČ _____ pojišťovna _____

trvalý pobyt: _____

doručovací adresa: _____

státní příslušnost _____ povolení k pobytu na více jak 90 dní

(jen pro cizí státní příslušníky) ANO NE

Dítě je zdravotně postižené*	NE	ANO – LEHKÉ POSTIŽENÍ	ANO – TĚŽKÉ POSTIŽENÍ
Požadovaná délka pobytu dítěte v MŠ*	celodenní	polodenní	na několik dní v týdnu ☐ 4x v týdnu ☐ 3x v týdnu
Upřesněte, prosím, které dny v týdnu:			
Ve škole je vzděláván sourozenec*	ano	ne	již ne

Žádáme zároveň o přijetí na jinou MŠ? *	ANO - NE	V případě ANO – upřednostňujeme přijetí (uvedte pořadí) 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____
---	----------	--

* POŽADOVANÉ OZNAČTE

Prohlášení rodičů

Bereme na vědomí, že v případě uvedení nepravdivých údajů, lze kdykoliv zrušit rozhodnutí o přijetí dítěte.

V Plzni dne:

Podpis obou zákonných zástupců:

Podmínky a kritéria pro přijímání dětí do Montessori mateřské školy Pampeliška s.r.o., ve šk. roce 2026 – 2027

Postup při rozhodování o přijetí k předškolnímu vzdělávání:

- a) **Potvrzení dětského lékaře o povinném očkování** dítěte je nedílnou **součástí žádosti** o přijetí k předškolnímu vzdělávání (přijímány budou děti, které se podrobily stanoveným pravidelným očkováním nebo děti, které mají doklad, že jsou proti nákaze imunní, nebo se nemohou očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci. **Výjimku tvoří děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a děti s odkladem školní docházky**, v souladu s § 34 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů – od **1. 9. 2017 je povinná předškolní docházka**.)
- b) Při rozhodování o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole bude ředitelka mateřské školy brát v úvahu důležitost jednotlivých kritérií v níže uvedeném pořadí, tj. první kritérium je nejdůležitější
- c) V případě, že vyhovuje kritériu více dětí, než je kapacita MŠ, rozhoduje věk dítěte (v pořadí od nejstaršího)

Kritéria pro přijímání dětí

V případě, že počet přihlášených dětí přesáhne počet, který lze přijmout, bude ředitelka školy rozhodovat na základě těchto **kritérií pro přijímání dětí**:

1. **Děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, včetně dětí s odkladem školní docházky**
2. **Přednostně budou přijímány děti navštěvující Montessori školku Pampeliška**
3. **Sourozenec dítěte, které bude navštěvovat MŠ i po 1. 9. 2026**
4. **Sourozenec dítěte, které již nebude navštěvovat MŠ po 1. 9. 2026**
5. **Děti ke každodenní docházce**

6. **Děti, které se budou v mateřské škole celodenně vzdělávat 3 a více dní v týdnu**
7. **Děti, které se budou v mateřské škole každodenně vzdělávat kratší dobu, než odpovídá provozu MŠ (neplatí v případě doplnění kapacity MŠ)**

Tato kritéria jsou platná i pro děti se státní příslušností jiného členského státu EU a pro cizince, kteří nejsou občany EU a mají oprávnění k pobytu nad 90 dnů, popřípadě zvláštní postavení cizince dle výčtu v § 20 odst. 2 písm. d) školského zákona.

Postup při přijímání:

vydávání žádostí o přijetí při individuální návštěvě mateřské školy, nebo ke stažení na stránkách školy
<http://www.montessori-pampeliska-plzen.cz>

Podání žádosti je možné i bez osobní přítomnosti zákonného zástupce dítěte ve škole (například **prostřednictvím datové schránky** (ID Datové schránky MŠ: **6k7rgar**), **emailu s elektronickým podpisem**) nebo **poštou**. Čas odevzdávání žádosti není rozhodující pro určení pořadí při přijímacím řízení. Každé žádosti bude přiděleno registrační číslo, pod kterým bude vedena.

- a) **doklady** (žádost o přijetí, potvrzení dětského lékaře o povinném očkování dítěte a prostá kopie rodného listu dítěte) **se podávají v termínu od 16. 3. do 27. 3. 2026 do 12:00. Čas odevzdávání žádosti není rozhodující pro určení pořadí při přijímacím řízení.** Každé žádosti bude přiděleno registrační číslo, pod kterým bude vedena.
- b) **osobní přijímání** žádostí: žádost s ostatními vyžádanými doklady odevzdávají zákonní zástupci v ředitelně školy, **čt 26. 3. 2026 od 9:00 do 16:30 hodin (dle rezervace).**
- c) **další vyžádané doklady** (např. doplnění údajů...) doručte nejpozději **do 27. 3. 2026 do 15:00 hodin**, zejména v tuto dobu máte možnost vyjádřit se ke zhodnocení předložených podkladů ještě před rozhodnutím na základě § 36 odst. 3 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění, a § 38 odst. 1) správního řádu nahlížet do spisu. S právem nahlížet do spisu je spojeno právo činit si výpisy a právo na to, aby správní orgán pořídil kopie spisu nebo jeho části. Během celého řízení se postupuje dle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád v platném znění
- d) **seznam přijatých dětí** bude zveřejněn na hlavních dveřích budovy školy a na webových stránkách školy dle jejich registračních čísel.
- e) **vydávání rozhodnutí a případný podpis smlouvy proběhne** v kanceláři ředitelky mateřské školy po předchozí domluvě.

Potvrzuji správnost údajů a zavazuji se, že budu včas odevzdávat příspěvky.

V Plzni dne:

Podpis obou zákonných zástupců:

GDPR

Informujeme vás, že o vás, zástupci subjektu údajů (rodič) a vašem dítěti, subjektu údajů (dítě), bude v organizace Montessori mateřská škola Pampeliška s.r.o. IČ:035 05 529 shromažďovat, osobní a citlivá data vycházející ze zákonných norem, která jsou nezbytná pro rozhodnutí o přijetí či nepřijetí vašeho dítěte k docházce do Montessori mateřské školy Pampeliška s.r.o. a to v rozsahu nezbytném pro naplnění těchto účelů.

Byl jsem poučen o svých právech, zejména o právu přístupu k těmto údajům, právu na jejich opravu, o tom, že poskytnutí osobního údaje je dobrovolné, právu na sdělení o tom, které osobní údaje byly zpracovány a k jakému účelu.

V Plzni dne:

Podpis obou zákonných zástupců:

Přihláška ke stravování

Jméno a příjmení dítěte: _____

Bydliště: _____

Celodenní stravování: _____

Polodenní stravování: _____

Potvrzuji správnost údajů a zavazuji se, že budu včas odevzdávat příspěvky a budu odhlašovat stravu nejpozději do 12:00 předchozího dne.

V Plzni dne:

Podpisy obou zákonných zástupců:
